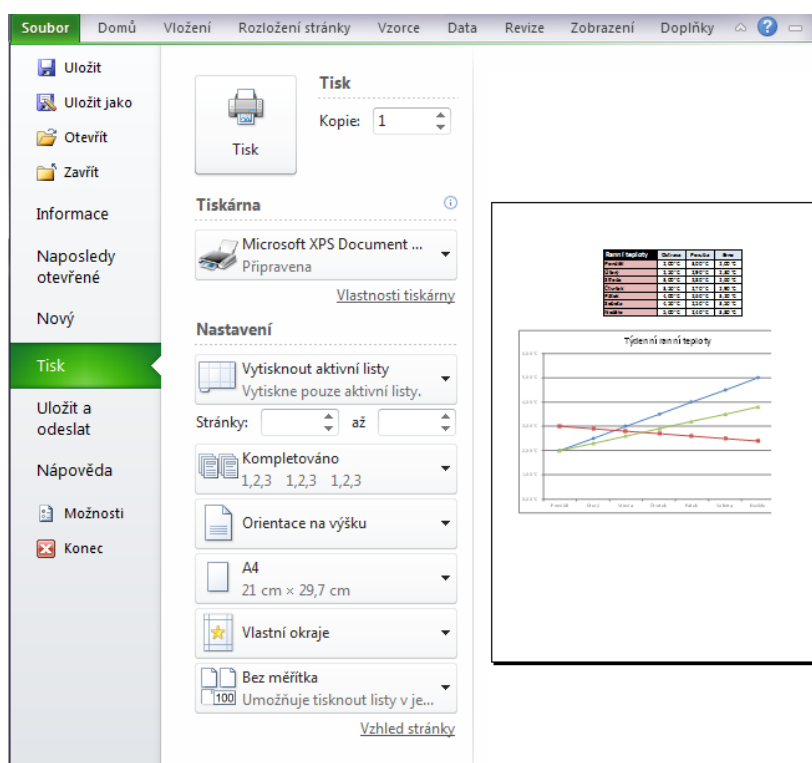


Výukový materiál v rámci projektu OPVK 1.5 Peníze středním školám

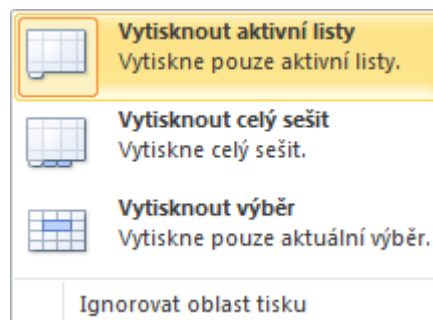
Číslo projektu:	CZ.1.07/1.5.00/34.0883
Název projektu:	Rozvoj vzdělanosti
Číslo šablony:	III/2
Datum vytvoření:	19. 3. 2013
Autor:	Mgr. Lenka Pchálková
Určeno pro předmět:	Informační a komunikační technologie
Tematická oblast:	Práce se standardním aplikačním programovým vybavením – tabulkový procesor
Obor vzdělání:	Podnikání 64-41-L/51 2. ročník
Název výukového materiálu:	Tisk
Popis využití:	Žák si projde, vyzkouší a ověří základní možnosti nastavení tisku. Bude pracovat v listu <i>TISK</i> sešitu <i>Grafy_příjmení</i>. Pracovní prostředí (list) si žák připravil v Pracovním listu č. 34. Výsledek své práce si může podle možností školy a pokynů vyučujícího vytisknout.
Čas:	12 minut

Pracovní list č. 35

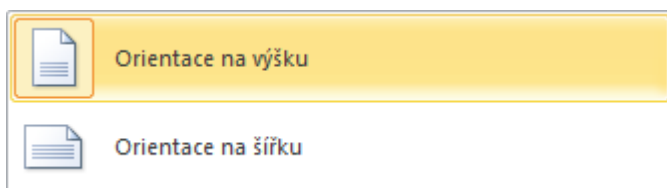
1. Budeme se zabývat tiskem a možnostmi úpravy listu před tiskem. Věnovat se budeme nejčastěji používaným nastavením.
2. Otevřete sešit *Grafy_Příjmení*. V sešitě otevřete list TISK.
3. List TISK jsme upravovali v prac. listu č. 34. Máme připravenou tabulku i graf k tisku.



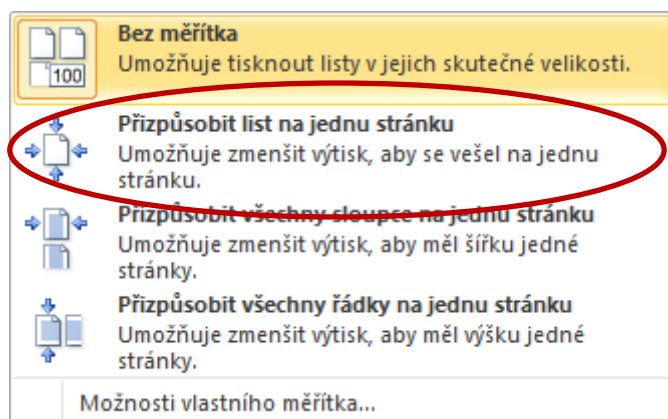
4. V nabídce **Tisk** (pás karet Soubor), kromě náhledu, kterému jste se věnovali v minulém pracovním listu, se zobrazují další možnosti úprav před vlastním tiskem.
5. Projdeme a vyzkoušíme si vybrané základní možnosti **Nastavení**. Možnosti projdeme postupně. Zatím nebudeme tisknout.
6. Všimněte si nabídky pro tisk listů. Vyzkoušíme možnost **Vytisknout výběr**.
7. Vraťte se na pás karet **Domů**, označte do bloku celou tabulku Ranní teploty. Vraťte se do možnosti **Tisk** a potvrďte **Vytisknout výběr**.



8. Zobrazuje se vám v náhledu tisku pouze tabulka? (Graf „zmizel“.) Postupovali jste správně.
9. Změňte Vytisknout výběr na možnost **Vytisknout aktivní listy**.
10. V náhledu se zobrazuje tabulka i graf.
11. Další zajímavou možností je nabídka změny **orientace** ze standardně nastavené **výšky** na **šířku**.
12. Vyzkoušejte orientaci tisku na šířku. Prohlédněte si změny a pak vraťte orientaci na výšku.

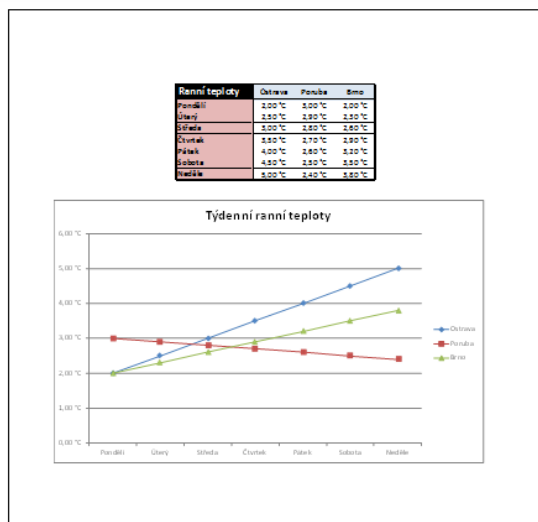
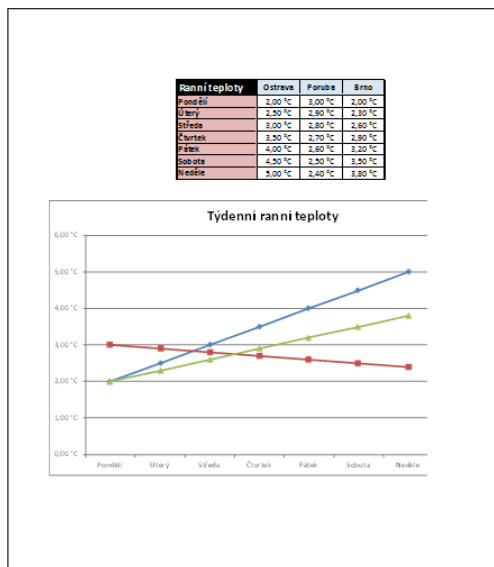


13. Potřebujeme-li vytisknout list na jednu stránku, pak nejrychlejší způsob nastavení najdeme v části:



14. Vyzkoušejte „**Přizpůsobit na jednu stránku**“ a pozorujte změny v zobrazení listu v náhledu.

15. První obrázek zobrazuje zobrazení tisku před změnou rozložení na jednu stránku. Druhý obrázek je po výběru možnosti přizpůsobit list na jednu stránku.



16. Ponechte přizpůsobení najednu stránku a změňte orientaci na šířku. Pozorujte změny v náhledu stránky.
17. Nejvhodnější zobrazení vytiskněte. Výběr tiskárny vám sdělí vyučující.
18. Soubor uložte.