



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



OSTRAVA

VY\_52\_INOVACE\_UC\_O2\_2364\_GA

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Tento projekt je spolufinancován ESF a OPVK

## Výukový materiál v rámci projektu OPVK 1.5 Peníze středním školám

**Číslo projektu:** CZ.1.07/1.5. 00/34.0883  
**Název projektu:** Rozvoj vzdělanosti  
**Číslo šablony:** V/2  
**Datum vytvoření:** 3. 5. 2013  
**Autor:** Mgr. Šárka Ganobčíková  
**Určeno pro předmět:** Účetnictví  
**Tematická oblast:** Základy účetnictví a účetní technika  
**Obor vzdělání:** Obchodník (66-41-L/01) 2. ročník  
**Název výukového materiálu:** pracovní list Účtování na výsledkových účtech – účetní operace, předkontace  
**Popis využití:** pracovní list slouží k prohlubování a upevňování učiva  
**Čas:** 15 minut

### Řešení

#### Účtování na výsledkových účtech – účetní operace, předkontace

**Úkol:** u jednotlivých účetních operací určete dle vzoru

- druhy účtů (A – aktivní, P – pasivní, N – nákladový, V – výnosový), názvy účtů a pohyby na těchto účtech (přírůstky a úbytky),
- předkontace – účtovací předpisy.

**Hodnocení:** 1 bod za správné určení druhů a názvů účtů, 1 bod za správné určení pohybů na účtech a 1 bod za správnou předkontaci

24	
----	--

#### 1. Výdajový pokladní doklad – zaplacená oprava stroje

A - Pokladna (dochází k úbytku peněz v pokladně)  
 N+ Opravy (dochází k přírůstku nákladů)

Účtovací předpis: Opravy/Pokladna (MD/D)

#### 2. Vydaná faktura za prodané zboží

A+ Odběratelé (přírůstek pohledávky vůči odběratelům)  
 V+ Tržby za prodané zboží (přírůstek výnosů)  
 Účtovací předpis: Odběratelé / Tržby za prodané zboží

3. Vnitřní účetní doklad – předpis mezd zaměstnancům (zúčtovací a výplatní listina)

**P+ Zaměstnanci (přírůstek závazku vůči zaměstnancům)**

**N+ Mzdové náklady (přírůstek nákladů)**

Účtovací předpis: **Mzdové náklady/Zaměstnanci**

4. Výdejka – výdej materiálu ze skladu do výroby (spotřeba materiálu)

**A- Materiál na skladě (úbytek materiálu ze skladu)**

**N+ Spotřeba materiálu (přírůstek nákladů)**

Účtovací předpis: **Spotřeba materiálu/Materiál na skladě**

5. Vydaná faktura odběrateli za provedené opravy

**A+ Odběratelé (přírůstek pohledávky vůči odběratelům)**

**V+ Tržby za služby (přírůstek výnosů)**

Účtovací předpis: **Odběratelé/Tržby za služby**

6. Přijatá faktura za elektrickou energii

**P+ Dodavatelé (přírůstek závazku vůči dodavatelům))**

**N+ Spotřeba energie (přírůstek nákladů)**

Účtovací předpis: **Spotřeba energie/Dodavatelé**

7. Výdajový pokladní doklad – proplacení cestovních účtů

**A- Pokladna (úbytek peněz v pokladně)**

**N+ Cestovné (přírůstek nákladů)**

Účtovací předpis: **Cestovné/Pokladna**

8. Příjmový pokladní doklad – tržby z prodeje výrobků v hotovosti

**A+ Pokladna (přírůstek peněz v pokladně)**

**V+ Tržby za výrobky (přírůstek výnosů)**

Účtovací předpis: **Pokladna/Tržby za výrobky**

9. Výdajový pokladní doklad – nákup kancelářských potřeb (ihned do spotřeby materiálu)

**A- Pokladna (úbytek peněz v pokladně)**

**N+ Spotřeba materiálu (přírůstek nákladů)**

Účtovací předpis: **Spotřeba materiálu/Pokladna**